

**BORANG PENGESAHAN KETUA JABATAN BAGI
PERMOHONAN PENYEWAAAN PREMIS BANGUNAN UNTUK DIJADIKAN RUANG PEJABAT/
RUMAH KEDIAMAN (BARU / PINDAH / TAMBAH / PERLANJUTAN)
DAN UBAHSUAI RUANG PEJABAT**

Jabatan Yang Memohon :

Alamat Premis Sewaan :

***i) Pengesahan Peruntukan**

KATEGORI	TARIKH JANGKAAN MEMASUKI RUANG	KADAR SEWA (RM)*		PENGESAHAN PERUNTUKAN*		
		SATU METER PERSEGI (SMP)	SEBULAN	PROGRAM	AKTIVITI	OBJEK AM
Penyewaan Ruang Pejabat Baru / Pindah / Tambah / Perlanjutan						
Ubahsuai Ruang Pejabat						

***ii) Pengesahan Keadaan Bangunan/Rumah Kediaman**

Selamat

**DDDD
Selesa**

***iii) Ulasan Ketua Jabatan**

Sokong

**DDDD
Tidak Disokong**

Tandatangan Ketua Jabatan,

(Nama dan Cop Rasmi Jawatan)

Tarikh :

Nota :

- a) Semua ruangan yang bertanda (*) adalah wajib diisi.
- b) Ketua Jabatan adalah merujuk kepada :
 - i) Jabatan Kesihatan Negeri : Pengarah Kesihatan Negeri
 - ii) Kolej / Institusi : Setiausaha Bahagian Pengurusan Latihan
- c) Sila lengkapkan maklumat di atas dan dikemukakan ke Bahagian Khidmat Pengurusan, KKM bersama-sama dokumen permohonan penyewaan yang lengkap.

Salinan kepada :

Bahagian Kewangan
Cawangan Belanjawan, KKM