

**UNIT PENTADBIRAN
CAWANGAN PENGURUSAN AM
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
TEL : 03 – 88833689 (CC Khairyah) /2980 (Pn. Norzila)
FAKS : 03 – 88884784**

**Permohonan Tempahan Makanan Bagi Mesyuarat / Majlis Rasmi Melalui
Bahagian Khidmat Pengurusan**

Pegawai – pegawai yang memohon untuk perkhidmatan bekalan makanan bagi mesyuarat / majlis rasmi melalui Bahagian Khidmat Pengurusan, hendaklah mengisi butir – butir mesyuarat seperti berikut :

Tarikh	Masa	Mesyuarat / Majlis	Tempat	Bil. Orang

Saya akui butir – butir tersebut di atas ini adalah benar dan atas urusan rasmi.

Pengesahan Ketua Bahagian / Jabatan

Tandatangan : _____
 Nama Pemohon : _____
 Bahagian : _____
 Tarikh : _____

Tandatangan : _____
 Nama Pemohon: _____
 Jawatan : _____
 Tarikh : _____

(hendaklah dikemukakan dalam 2 salinan)

(Untuk Kegunaan Pejabat)

Tarikh : _____
 Masa : _____

Nama Pembekal : _____
 Alamat : _____

 No. Tel. : _____
 Menu : _____
 Peralatan Tambahan : _____

Cara Hidangan : Buffet / Meeting / Dome
 Bil. Keluaran :